

- 1 copy provided to 504 Team
 1 copy emailed to 504 Office

USD 259
Phụ Huynh Yêu Cầu Cho Đánh Giá Mục 504

Học Sinh:	Ngày Sinh:
Trường:	Ngày:

Tôi là phụ huynh/giám hộ của _____ .
(tên học sinh)

Tôi nghi ngờ con em tôi bị khuyết tật mà đang ảnh hưởng đến một hoặc nhiều hoạt động đời sống chính. Tôi đang yêu cầu một cuộc đánh giá Mục 504.

Những lý do về mối quan tâm của tôi:

Các hồ sơ y tế hoặc đánh giá khác liên quan về khuyết tật này
là có sẵn / không có sẵn .

Tôi sẽ / sẽ không làm nó có sẵn cho đội 504.

Cảm ơn sự giúp đỡ của quý vị. Tôi mong được nghe từ quý vị với một hồi đáp cho yêu cầu này.

Trân trọng,

Tên của Phụ Huynh/Giám Hộ

Ngày

Số Điện Thoại

- 1 copy provided to parent
- 1 copy emailed to 504 Office
- Attach Parent Rights

USD 259

Thông Báo và Ứng Thuận cho KHỞI ĐẦU ĐÁNH GIÁ Mục 504

Tên của Học Sinh:		
Ngày Sinh:		Ngày Đã Gửi:
Trường:	Cấp Lớp:	Số ID Học Sinh:
Các Phụ Huynh:		
Địa Chỉ:		
Điện Thoại Nhà:		Điện Thoại Chỗ Làm:

Thêm thông tin là cần thiết để xác định các nhu cầu giáo dục của con em và con em có hội đủ điều kiện cho phụ giúp trong lớp học bình thường theo Mục 504. Chúng tôi yêu cầu rằng quý vị ưng thuận với đánh giá theo §504 cho những lý do như sau: **(chẩn đoán/hạn chế/khuyết tật và ảnh hưởng đối với học sinh):** _____

Trong nhiều trường hợp, việc đánh giá §504 có thể chỉ đơn giản bao gồm Ủy Ban Mục 504 xem xét và giải thích các hồ sơ hiện có của trường, bao gồm bằng chứng vật, các quan sát, trước khi kiểm tra, các điểm học, các điểm thi tiêu chuẩn hóa, thông tin y tế, thông tin phụ huynh, và những dữ liệu khác, để xác định nếu con em hội đủ điều kiện cho những quá trình điều chỉnh trong lớp học bình thường. Đối với những học sinh nào đã và đang tham gia trong quá trình xen vào sớm, việc đánh giá §504 sẽ bao gồm một xem xét việc hỗ trợ và xen vào của lớp học được cung cấp, các kết quả của những nỗ lực đó, và bất kỳ những dữ liệu nào khác được tạo bởi quá trình đó. Ngoài việc xem xét những dữ liệu được mô tả ở trên, huyện muốn tiến hành những đánh giá như sau: Phân khác (xin vui lòng mô tả bên dưới): _____

Xin vui lòng xem lại các tài liệu đã được đính kèm được gọi là “Thông Báo về Quyền Phụ Huynh và Thủ Tục Pháp Lý,” mà thông báo quý vị về quyền của mình theo Mục 504. Nếu quý vị **UNG THUẬN** để đánh giá, xin đánh dấu phần “ung thuận”, ký tên và hồi lại một bản sao của thư này. Nếu quý vị **TỪ CHỐI** hoặc **THU HỒI** sự ưng thuận, xin vui lòng đánh dấu phần “từ chối” hoặc “thu hồi sự ưng thuận”, ký tên và hồi lại một bản sao của thư này. Giữ lại bản sao khác của thư này và tờ Thông Báo về Quyền Phụ Huynh và Thủ Tục Pháp Lý, để tham khảo về sau.

Xin vui lòng gọi **Amanda Chance**, (Điều Phối Viên Mục 504) ở số **316-973-4475** nếu quý vị có điều gì thắc mắc.

Là phụ huynh/giám hộ hợp pháp của học sinh nêu trên, tôi đã nhận thông báo về quyền phụ huynh Mục 504 của tôi, và tôi hiểu rằng đây *không* phải là một đề nghị của một đánh giá giáo dục đặc biệt.

- ___ Tôi do đó **UNG THUẬN** cho một đánh giá theo Mục 504.
- ___ Tôi do đó **TỪ CHỐI** cho một đánh giá theo Mục 504.
- ___ Tôi do đó **THU HỒI** sự ưng thuận cho một đánh giá theo Mục 504.

Ngày Quyền Phụ Huynh/Các Thủ Tục Pháp Lý Được Cho

Phụ huynh/Giám hộ Ký

Tên của Phụ huynh/Giám hộ

Ngày