



Programación de conferencia de padres en ParentVUE

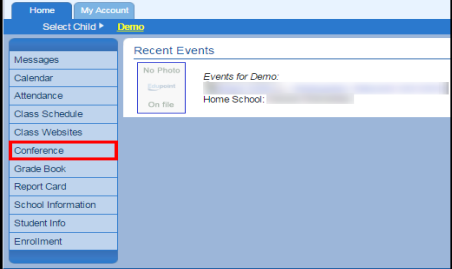
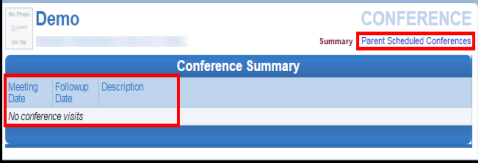
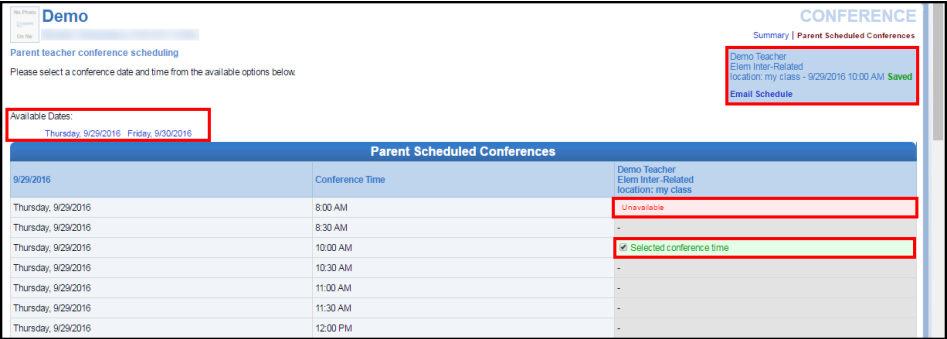


<https://parentvue.usd259.net/>

Los padres que tienen una cuenta de ParentVUE pueden ingresar en el sitio en línea o a través de la aplicación de ParentVUE y ver las conferencias para padres programadas. Además, los maestros pueden hacer que los padres escojan un horario para su conferencia si lo desean, donde dice “parents choose”.

Por favor note: Los padres deben tener una cuenta ParentVUE y los maestros deben programar un horario de conferencias en ParentVUE donde dice “Conferences” para que funcione correctamente.

Si necesita una cuenta ParentVUE o ayuda con la cuenta actual de ParentVUE, por favor comuníquese con la oficina.

Cómo:	Pasos:
<p>Ingrese y accede a “Parent Conferences”.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Ingrese a la cuenta ParentVUE en el sitio en línea o por su aplicación. Una vez que ingresó, todos sus estudiantes aparecerán en la parte superior. Escoja uno de sus estudiantes presionando en su nombre. Presione en Conference (en el menú de la izquierda). La pantalla de “parent conference” (conferencia para padres) se abre para el maestro de ese estudiante. 
<p>Resumen de conferencias</p>	<ul style="list-style-type: none"> Conference Summary (resumen de conferencia)- si ya hay una conferencia programada por el padre o el maestro, aparecerá en <i>conference summary</i>. Parents Choose (los padres escogen) – Si el maestro tiene fechas y horas de conferencias de las cuales usted puede escoger, presione Parent Scheduled Conferences (arriba a la derecha). 
<p>Escoja un horario</p> <p>**solamente si el maestro de su estudiante está usando esta opción.</p>	<p>Después de presionar en Parent Scheduled Conferences (conferencias programadas por el padre):</p>  <ul style="list-style-type: none"> Selecciones una fecha de conferencia o desplácese hacia abajo para ver todas las fechas y horas que este maestro tiene disponible. Escoja la hora que usted quiere presionando en la caja. Se pondrá verde para mostrar el horario seleccionado. También en la parte superior derecha se muestra el horario guardado. Usted ha programado ahora una conferencia. Si una caja está roja y dice Unavailable (no disponible), alguien más ya ha reservado ese horario. Para cambiar su horario, vuelva a la pantalla Parent Scheduled Conferences, presione nuevamente en la hora previamente escogida para anularla y seleccionar una nueva. El horario ahora se actualizará/cambiará. Envíese un email con su horario presionando en Email Schedule, arriba a la derecha. Después de salir y volver a entrar en ParentVUE, la fecha de conferencia ahora estará en la pantalla Conference Summary. Para ver su horario, presione Parent Scheduled Conferences.