

Manual para padres y estudiantes 2021-2022



Primaria Linwood

1654 S. Hydraulic

Wichita, Kansas 67211

316-973-8100

Fax 316-973-8110

Horas de escuela 9:00 a.m. – 4:10 p.m.

Bienvenidos



El personal de la Primaria Linwood les da una cálida bienvenida. Queremos que todos los niños experimenten el éxito académico a medida que se desarrolla el potencial educativo de cada niño en el rico entorno de Linwood .

--Todd Sanchez, Director

Declaración de la misión de la Primaria Linwood

La Primaria Linwood proporciona un entorno seguro al potenciar las relaciones positivas para los estudiantes y las familias para inspirarlos como aprendices de por vida .

Declaración de la visión de la Primaria Linwood

Estamos dedicados a la inclusión de todos los estudiantes para lograr la independencia y el pensamiento crítico al involucrar a los estudiantes en experiencias educativas rigurosas y relevantes que inculcan el crecimiento académico, físico y emocional.

AUSENCIAS / TARDANZAS

Es importante que los niños lleguen a tiempo a la escuela y no falten excepto cuando sea absolutamente necesario. Si un niño debe estar ausente o llegar tarde, le pedimos que llame a la escuela al 973-8100. La tardanza se define como llegar entre las 9:00 y las 10:30 de la mañana o salir entre las 2:30 y las 4:10 de la tarde. La ley estatal exige que cuando un niño tenga tres días consecutivos o cinco días acumulativos de ausencias injustificadas, la escuela se comunique con los padres. Si no recibimos respuesta; debemos notificar al DCF. **Nadie saldrá temprano después de las 3:45 p.m. ¡Llegar a tiempo! ¡Quédate todo el día!**

MEDICAMENTOS

Los medicamentos solo se pueden administrar en la escuela con una declaración escrita y firmada por el médico y el padre .

Recuerde que esto incluye tanto los medicamentos recetados como los de venta libre. (Esto incluye: Tylenol, pastillas para la tos, gotas para los ojos, etc.).

Comuníquese con nuestra enfermera para obtener el formulario de medicamentos. **NINGÚN** estudiante que tenga una enfermedad infecciosa o contagiosa será admitido en la escuela. El estudiante debe estar libre de fiebre durante 24 horas antes de regresar a la escuela .



EXAMENES DENTALES

Cada alumno debe visitar a su dentista al menos una vez al año y debe devolver una Tarjeta de atención dental firmada por el dentista. Aquellos niños que no devuelvan esta tarjeta recibirán un examen dental en la escuela. Este examen no reemplaza un examen dental hecho por un dentista en su consultorio.

HORAS DE ESCUELA

El desayuno en Linwood será en el salón de clases a partir de las 8:50 am cuando se abran las puertas.

Si su hijo está en la escuela antes de esa hora, no habrá ninguna supervisión para ellos.

Los niños de primaria no deben quedarse solos legalmente, estamos obligados a informarle al Departamento de Policía de Wichita por razones de seguridad.

¡Los niños no deben estar en los terrenos de la escuela ni ser dejados antes de las 8:45!

DESAYUNO

Y

PROGRAMA DE ALMUERZO

El desayuno y el almuerzo serán GRATIS nuevamente este año para todos los estudiantes. Todavía le pedimos que complete los formularios de solicitud de almuerzo gratis o reducido en línea. Estos formularios aún determinan la elegibilidad de un niño para el estado gratuito o reducido para otras cosas.

INFORMES DE PROGRESO DE LOS ALUMNOS

Reporte de progreso:

Los informes de progreso están disponibles para los estudiantes al final de cada período de nueve semanas de instrucción en ParentVue. Llame a la oficina si necesita ayuda para acceder a estos.

Conferencia de padres y maestros:

Habrán dos conferencias de padres y maestros durante el año. Tendrá la opción de realizar su conferencia de forma virtual o presencial. En ese momento le pedimos que tenga a su hijo con usted en la conferencia .

Se pueden llevar a cabo conferencias adicionales a petición del maestro o los padres



REGISTROS DE VACUNAS

Las Escuelas Públicas de Wichita requieren, al igual que la ley de Kansas, que los nuevos alumnos sean vacunados antes de que se les permita comenzar la escuela. La ley le exige que presente un Certificado de Inmunización de Kansas (formulario KCI) firmado al funcionario de la escuela. Dado que el calendario completo de vacunación requiere varios meses para completarse, el primer formulario de KCI solo puede indicar que las vacunas han comenzado .

SEGURIDAD DEL ESTUDIANTE HACIA Y DESDE LA ESCUELA

Siempre estamos preocupados por la seguridad de los estudiantes cuando van hacia y desde la escuela. Los padres y los estudiantes deben discutir los siguientes procedimientos de seguridad:

- Crucen en los cruces peatonales o en las esquinas de las calles .
- Los niños no deben caminar sin escolta por el estacionamiento .
No se metan entre los automóviles para ingresar a un automóvil detenido en la calle .
Caminen por las aceras siempre que sea posible .
- Vayan directamente a casa a la hora de salida de la escuela .
- Si su hijo no está en casa dentro de un tiempo razonable después de la escuela, notifíquelo a la escuela de inmediato. Cualquier estudiante de 3º, 4º o 5º grado que desee ir en bicicleta a la escuela debe comunicarse con su maestro. La escuela no se hace responsable de bicicletas perdidas o robadas
- Durante la salida, espere a que su hijo se acerque a usted en lugar de mezclarse con nuestras clases.



VESTIMENTA DEL ESTUDIANTE

Los padres deben usar su buen juicio al enviar a sus estudiantes a la escuela vestidos apropiadamente. Algunas prendas pueden ser inaceptables si causan distracción en el proceso educativo. El director y / o maestro asesorarán a los estudiantes.

Dichos elementos incluyen, entre otros :

- Sombreros, gorras, pañuelos y otros accesorios para la cabeza .
- Blusas o camisas que exponen áreas privadas
- Color de cabello excesivo
- Camisetas con publicidad de productos de tabaco o alcohol .
- Ropa que contenga lenguaje o gestos inapropiados .
- Ropa asociada con pandillas o símbolos de pandillas.
- Cualquier cosa que interrumpa el entorno de aprendizaje .

Además, considere el clima afuera cuando vista a su hijo para la escuela. Asegúrese de enviar una chaqueta o un abrigo cuando sea necesario.



DIRECCIÓN Y NÚMEROS DE TELÉFONO

En caso de una emergencia, es muy importante que la oficina de la escuela tenga la dirección actual, el número de teléfono, el nombre y el número de emergencia de cada estudiante. Por favor comuníquese con la oficina de la escuela con cualquier cambio durante el año.

Los estudiantes no serán entregados por notificación telefónica a nadie que no esté en sus contactos de emergencia. Debemos tenerlo por escrito. Actualice sus contactos de emergencia durante todo el año como sea necesario.

SALIDA DE ESTUDIANTES DURANTE EL DÍA

Si un estudiante debe salir durante el día, **un adulto debe recogerlo en la oficina .**

Los maestros no le entregarán a nadie, ningún estudiante en el salón de clases. NINGÚN estudiante será entregado a ninguna persona que no esté en la lista específica de recoger de ese niño. Mantenga actualizada su lista de recoger .

INFORMACIÓN DE GUARDERÍA LATCHKEY

Horas de Latchkey - 6:30 a.m. -- 6:00 p.m. Las tarifas varían según las horas y el estado de pago, comuníquese con alguien de la escuela al 973-8100 para obtener más información.

VISITAS AL AULA

Comuníquese con nuestra oficina para saber el estado actual de visitas y la entrada a la escuela. Las visitas estarán sujetas a una evaluación de salud actual. Para la seguridad y el bienestar de los estudiantes, todos los visitantes deben reportarse a la oficina antes de entrar al edificio. Además, comuníquese con los maestros con anticipación para que los padres estén al tanto de las horas en que los estudiantes estarán en sus aulas. Todas las reuniones deben programarse con anticipación. Los niños que no están inscritos en Linwood no pueden visitar los salones de clases a menos que estén acompañados por un adulto.

FIESTAS ESCOLARES

Se puede planificar una fiesta por semestre para cada salón, sin interrumpir el tiempo de instrucción. Los maestros deben coordinar los planes con los padres del salón al menos con una semana de anticipación. Las fiestas se llevarán a cabo a discreción del maestro. Los padres que deseen traer golosinas para el cumpleaños de su hijo deben consultar con el maestro de antemano. NO pida que las invitaciones a fiestas u otros materiales que no pertenezcan a las funciones escolares se distribuyan en el aula.

OBJETOS PERDIDOS Y ENCONTRADOS

Se mantiene en la escuela una caja de objetos perdidos. Anime a su hijo a revisar esta caja si ha perdido algo. Por favor marque claramente cada artículo que su hijo traiga a la escuela. **Los objetos perdidos y encontrados se eliminarán al final de cada 9 semanas .**

VOLUNTARIOS

Sea un voluntario de la escuela
Los voluntarios de la escuela son una parte vital del EQUIPO Linwood. Se necesitan voluntarios para tutoría, como mentores, para proyectos, excursiones, etc. Haga un seguimiento con la oficina para obtener más información .

CONSEJO ESCOLAR

El Consejo Escolar de Linwood está compuesto por padres, representantes de la comunidad y de negocios y personal. El consejo da ideas y apoyo a la administración y al personal para beneficiar a todos los estudiantes. Las reuniones están abiertas y se anima a los padres a asistir .

EXPECTATIVAS DE COMPORTAMIENTO

Todos los estudiantes tienen derecho a aprender en un entorno ordenado. Esperamos que los estudiantes tengan cuidado, sentido común, consideración, cooperación y cortesía al tomar decisiones sobre el comportamiento positivo.

Además de las políticas establecidas por la Junta Escolar de Wichita, se espera que los estudiantes sigan las siguientes expectativas escolares:

Cada estudiante es responsable de su propio comportamiento .

Cada estudiante respetará la propiedad, la persona y las ideas de los demás.

Cada estudiante hablará y tratará a los demás con cortesía.

Los estudiantes que eligen violar las expectativas de la escuela y el salón de clases pueden tener los siguientes resultados:

- Pérdida de privilegios
- Conferencia con el director
- Conferencia con los padres
- Detención después de la escuela
- Hacer restitución por daños
- Suspensión dentro de la escuela
- Suspensión de la escuela
- Audiencia potencial

ARMAS

De acuerdo con la Norma de la Junta Escolar de Wichita, se prohíbe la posesión de armas (o réplicas) en la propiedad escolar. Cualquier estudiante que se encuentre con un arma o réplica en la escuela será tratado en consecuencia. Se requiere que el director de la escuela programe una audiencia para determinar las consecuencias para ese estudiante .

Registro de adultos

Usamos el sistema Hall Pass para verificar a cada adulto que ingresa al edificio. Esté preparado para traer su licencia de conducir al entrar al edificio. Recibirá una insignia que debe llevar puesta en todo momento.

MENSAJES IMPORTANTES

JUGUETES, JUEGOS Y DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS

A menos que los estudiantes tengan permiso del maestro, no se deben traer a la escuela ningún juguete, juegos y dispositivos electrónicos personales. Cualquier juguete, juego o dispositivo electrónico personal que se traiga a la escuela sin el permiso del maestro, se guardará en la oficina del director y los padres podrán recogerlo en cualquier momento.

DINERO

Por favor no permita que su hijo traiga dinero de ningún tipo a la escuela, a menos que haya habido comunicación previa con el maestro verificando que estamos haciendo ventas o una excursión. La escuela no se hace responsable por dinero perdido o robado.

TELÉFONO

Asegúrese de hacer todos los arreglos necesarios con su hijo un día antes de la mañana que se va a la escuela. Una vez que la escuela ha comenzado, no sacaremos a ningún niño de clases para que tome llamadas telefónicas. Se le ha indicado al personal de la oficina que NO transfiera las llamadas al salón de clases de un maestro durante el horario escolar. Esto interrumpe el aprendizaje de toda la clase. Podemos enviar correos electrónicos a los maestros para transmitir su mensaje. Los maestros responderán a su conveniencia. Gracias por tu ayuda en este asunto .



INTERVENCIONES DE SEGURIDAD DE EMERGENCIA P5116

NORMA DE LA JUNTA:

El uso de reclusión o restricción física cuando cualquier estudiante presenta un peligro inmediato para sí mismo o para otros o, en ciertos casos, está involucrado en la destrucción violenta de la propiedad. ("intervenciones de seguridad de emergencia" o "ESI") debe realizarse de acuerdo con K.A.R. 91-42-1 y 91-42-2. Se hará todo lo posible para evitar la necesidad del uso de restricción o reclusión, que solo deben emplearse cuando las alternativas menos invasivas no sean factibles. La restricción o la reclusión nunca deben usarse como castigo o disciplina, como un medio de coerción o represalia, o como una conveniencia. Esta política se publicará en el sitio web del distrito y se incluirá dentro del código de conducta de la escuela.

